

HUYỆN ỦY BÌNH CHÁNH
BAN TỔ CHỨC

ĐẢNG CÔNG SẢN VIỆT NAM
Bình Chánh, ngày 26 tháng 7 năm 2017

Số 39-TB/BTCHU

THÔNG BÁO

**Chiêu sinh lớp Trung cấp Chính trị - Hành chính
Hệ vừa làm vừa học (Niên khóa 2017 -2019)**

Kính gửi: - Lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo Huyện;
- Hiệu trưởng các Trường: Mầm non, Tiểu học và
THCS thuộc Huyện.

Căn cứ Quyết định số 875-QĐ/HU ngày 31 tháng 12 năm 2013 của Ban Thường vụ Huyện ủy về ban hành quy chế đào tạo, bồi dưỡng lý luận chính trị cho cán bộ, công chức huyện Bình Chánh;

Thực hiện Báo cáo số 190-BC/HU ngày 10 tháng 02 năm 2017 của Ban Thường vụ Huyện ủy về công tác đào tạo, bồi dưỡng chính trị, nghiệp vụ cho cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên năm 2016 và phương hướng, nhiệm vụ công tác đào tạo, bồi dưỡng năm 2017;

Ban Tổ chức Huyện ủy Bình Chánh tổ chức chiêu sinh lớp Trung cấp Chính trị-Hành chính vừa làm vừa học (niên khóa 2017-2019), với nội dung cụ thể như sau:

I. Đối tượng, điều kiện, tiêu chuẩn

1. Đối tượng: Giáo viên, cán bộ quản lý ngành giáo dục trên địa bàn Huyện.

2. Điều kiện, tiêu chuẩn

- Tốt nghiệp Trung học phổ thông trở lên.
- Có bằng tốt nghiệp Sơ cấp lý luận chính trị hoặc Giấy xác nhận tương đương trình độ Sơ cấp lý luận chính trị.

- Độ tuổi quy định: Nam 30 tuổi và nữ 25 tuổi trở lên (trường hợp nhỏ hơn 01 tuổi phải có giấy xác nhận của Ban Chấp hành Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh cơ sở là Ủy viên, Bí thư, Phó Bí thư).

- Có 02 năm công tác trở lên (trong biên chế).
- Đủ sức khỏe học tập và phục vụ công tác.
- Được cơ quan, đơn vị cử đi học.

II. Chương trình học

Nội dung chương trình học theo quy định của Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh và Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh.

III. Thời gian và thủ tục nhập học:

1. Thời gian, hình thức và địa điểm học

- Thời gian học: **17 tháng** (mỗi tuần học tập trung 01 ngày vào *Thứ Bảy hàng tuần và 01 tháng trong Hè*); dự kiến khai giảng vào tháng 9 năm 2017 (số lượng quy định: 70 học viên/lớp).

- Địa điểm học: dự kiến Hội trường Trường Bồi dưỡng Giáo dục Huyện

2. Học phí: Ngân sách Huyện.

3. Hồ sơ nhập học

- 01 đơn xin học (theo mẫu).
- 01 bản cam kết của người được cử đi học (theo mẫu).
- 01 bản sao bằng tốt nghiệp Trung học phổ thông (chứng thực).
- 01 danh sách trích ngang của cán bộ, giáo viên được cử đi học, có xác nhận của Đảng ủy (theo mẫu).
- Sơ yếu lý lịch mẫu 2C-BNV/2008 (ghi đầy đủ, có xác nhận của cơ quan, đơn vị công tác).

- Giấy khám sức khỏe tại các bệnh viện cấp quận, huyện (trong vòng 30 ngày tính đến ngày nộp hồ sơ).

- 01 bản sao bằng tốt nghiệp Sơ cấp lý luận chính trị hoặc Giấy xác nhận tương đương trình độ Sơ cấp lý luận chính trị (chứng thực); Trường hợp nếu chưa có, đề nghị học viên khẩn trương làm hồ sơ xác nhận trình độ tương đương Sơ cấp chính trị, hồ sơ gồm: *Đơn xin xác nhận trình độ tương đương sơ cấp chính trị (theo mẫu), danh sách trích ngang có xác nhận của cấp ủy (theo mẫu), 2 ảnh 3x4, bằng tốt nghiệp Đại học, bằng điểm Đại học (chứng thực)* để Trung tâm Bồi dưỡng chính trị có cơ sở xét và cấp giấy xác nhận tương đương Sơ cấp chính trị theo hướng dẫn của Ban Tuyên giáo Thành ủy, bổ sung hồ sơ Trung cấp Chính trị - Hành chính theo quy định.

4. Địa điểm và thời gian nộp hồ sơ

- Địa điểm: hồ sơ nộp trực tiếp tại Phòng Hành chính - Trung tâm Bồi dưỡng chính trị huyện Bình Chánh: số 2, đường số 6, thị trấn Tân Túc.

- Thời gian nộp: từ ngày thông báo đến hết **ngày 22 tháng 8 năm 2017**.

- Để biết thêm chi tiết, xin liên hệ trực tiếp với Trung tâm Bồi dưỡng chính trị (Đ/c Phạm Đoàn Thảo Thy - Phó Giám đốc, số điện thoại: 37602.173).

Ban Tổ chức Huyện ủy đề nghị Lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo Huyện, Ban Giám hiệu các trường quan tâm triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- TTHU, TT UBND (để b/c);
- Các Ban của HU, VP HU;
- Như trên;
- Lưu.

TRƯỜNG BAN
BAN
TỔ CHỨC
Nguyễn Thị Thanh Hà

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do- Hạnh phúc

ĐƠN XIN NHẬP HỌC

Kính gửi: - Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh.
- Ban Tổ chức Huyện ủy.

Tôi tên:

Sinh ngày: tháng..... năm.....

Nơi sinh:

Hiện công tác tại.....

Để nâng cao trình độ lý luận chính trị, chuyên môn nghiệp vụ và kỹ năng công tác lãnh đạo, quản lý ở đơn vị. Nay tôi làm đơn này, kính xin Ban Giám đốc Học viện Cán bộ Thành Phố và Ban Tổ chức Huyện ủy chấp thuận cho tôi được tham gia học **lớp Trung cấp Chính trị- Hành chính vừa làm vừa học** do Trung tâm Bồi dưỡng chính trị huyện Bình Chánh hiệp quản với Học viện Cán bộ Thành phố tổ chức.

Tôi xin hứa sẽ cố gắng học tập, thực hiện nghiêm nội quy, quy chế học tập của nhà trường đề ra. Nếu vi phạm tôi hoàn toàn chịu trách nhiệm và có nghĩa vụ bồi hoàn kinh phí đào tạo cho Nhà nước.

Xác nhận của cấp ủy
Cơ quan, đơn vị
(Ký tên, đóng dấu)

Bình Chánh, ngày tháng năm 2017
Người viết đơn

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do- Hạnh phúc.

TỜ CAM KẾT

*

**Kính gửi: - Ban Tổ chức Huyện ủy;
- Trung tâm Bồi dưỡng chính trị Huyện.**

Tôi tên:

Sinh ngày:...../...../..... Tại

Địa chỉ thường trú:.....

Hiện đang công tác tại:

Chức vụ hiện nay:.....

Trình độ chuyên môn:.....

Đã qua đào tạo lớp:..... Đang học:.....

Điện thoại cá nhân:

Được Huyện ủy xét duyệt cho đi học lớp Trung cấp Chính trị- Hành chính vừa học vừa làm do Trung tâm Bồi dưỡng chính trị hiệp quản cùng Học viện Cán bộ Thành phố tổ chức tại Huyện. Tôi xin cam kết sẽ cố gắng thu xếp, hoàn thành công việc tại cơ quan và đảm bảo việc học tập thật tốt.

Trong thời gian học tập, tôi luôn chấp hành tốt nội qui, qui chế học tập do Học viện Cán bộ Thành phố đề ra; nếu tự ý bỏ học mà không có lý do chính đáng, không được sự chấp thuận của Ban Tổ chức Huyện ủy và Học viện Cán bộ Thành phố; tôi sẽ bồi hoàn toàn bộ phần học phí mà tổ chức đã đóng cho bản thân tôi (theo quy định số 542-QĐ/TU ngày 27/02/1998 của Ban Thường vụ Thành ủy).

Xác nhận của cơ quan

Bình Chánh, ngày tháng năm 2017
Người viết đơn

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Diach:.....

LỚP TRUNG CẤP CHÍNH TRỊ - HÀNH CHÍNH VỪA LÀM VỪA HỌC (NIÊN KHÓA 2017-2019)

[illegible]

Ngày tháng năm 2017

T/M ĐẢNG ỦY (CHI ỦY)

(ký tên, đóng dấu)

ĐẢNG BỘ (CHI BỘ):.....
Điện thoại:.....

DANH SÁCH TRÍCH NGANG ĐỀ NGHỊ XÉT, BỔ SUNG
CẤP GIẤY XÁC NHẬN TRÌNH ĐỘ TƯƠNG ĐƯƠNG SƠ CẤP LÝ LUẬN CHÍNH TRỊ

Số TT	Họ và tên	Năm sinh		Chức vụ, ĐƠN VỊ CÔNG TÁC	Đảng viên	Trình độ chuyên môn, nghề nghiệp vụ	Ghi chú
		NAM	NỮ				

T/M ĐẢNG ỦY (CHI ỦY)
(ký tên, đóng dấu)

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do- Hạnh phúc

ĐƠN XIN XÁC NHẬN
TRÌNH ĐỘ TƯƠNG ĐƯƠNG SƠ CẤP LÝ LUẬN CHÍNH TRỊ

**Kính gửi: Ban Giám đốc Trung tâm Bồi dưỡng chính trị
huyện Bình Chánh.**

Tôi tên:

Sinh ngày tháng năm Tại:

Hiện công tác tại

Trực thuộc chi, đảng bộ:

Điện thoại cá nhân:

Để chuẩn hóa trình độ Sơ cấp lý luận chính trị theo Hướng dẫn số 65-HD/BTGTW ngày 11/12/2012 của Ban Tuyên giáo Trung ương về thực hiện chương trình Sơ cấp lý luận chính trị và Hướng dẫn số 82-HD/BTGTU ngày 03/9/2014 của Ban Tuyên giáo Thành ủy về Tổ chức xét, cấp giấy xác nhận trình độ tương đương sơ cấp lý luận chính trị.

Nay tôi làm đơn này, kính đề nghị Ban Giám đốc Trung tâm Bồi dưỡng chính trị huyện Bình Chánh xem xét cho tôi được xác nhận hoặc bổ sung học tập bồi dưỡng để cấp giấy xác nhận trình độ tương đương Sơ cấp lý luận chính trị (đính kèm hồ sơ theo yêu cầu: bằng tốt nghiệp Đại học + bảng điểm có công chứng, danh sách trích ngang xác nhận Cấp ủy và 02 ảnh 3x4)

Tôi xin hứa thực hiện nghiêm các quy định và hướng dẫn của Trung tâm Bồi dưỡng chính trị huyện Bình Chánh.

Xác nhận cơ quan, đơn vị

(Ký tên, đóng dấu)

Bình Chánh, ngày tháng năm

Người viết đơn

THÔNG TIN HỌC VIÊN

CẤP GIẤY XÁC NHẬN TRÌNH ĐỘ TƯƠNG ĐƯƠNG SƠ CẤP CHÍNH TRỊ

hình 3 x4

Họ và Tên:.....

Ngày, tháng, năm sinh:.....Tại:.....

Đơn vị công tác:.....

hình 3 x4

Điện thoại DD:.....

(học viên đính kèm 02 ảnh 3 X 4)