

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 1
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1854 /GDĐT

Quận 1, ngày 20 tháng 12 năm 2024

Về tăng cường công tác quản lý
đội ngũ nhà giáo của ngành giáo dục
và đào tạo trên địa bàn Quận 1.

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở;
- Hiệu trưởng trường Giáo dục chuyên biệt Tương Lai.

Thực hiện Công văn số 4430/UBND-VP ngày 18 tháng 12 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Quận 1 về việc phân công giải quyết, trả lời kiến nghị Nhân dân,

Để nâng cao vị thế nhà giáo trong các cơ sở giáo dục phù hợp với nghề dạy học được xã hội tôn vinh, đồng thời là một trong những cơ sở để đánh giá, xếp loại và giám sát nhà giáo nhằm xây dựng đội ngũ nhà giáo có bản lĩnh chính trị vững vàng, có phẩm chất và lương tâm nghề nghiệp trong sáng, có lối sống và cách ứng xử chuẩn mực, thực sự là tấm gương cho người học noi theo, Phòng Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo hiệu trưởng các cơ sở giáo dục khẩn trương tổ chức quán triệt đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tại đơn vị thực hiện các nội dung sau:

1. Quán triệt trong đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên về các nội quy, quy chế, quy tắc ứng xử và đạo đức nhà giáo tại đơn vị; trong đó, cần lưu ý các nội dung sau:

- **Thực hiện quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông** (theo Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 4 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo,

Tại khoản 7, 8, 9 Điều 4 quy định:

“+ Không sử dụng mạng xã hội để phát tán, tuyên truyền, bình luận những thông tin hoặc hình ảnh trái thuần phong mỹ tục, trái đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước hoặc làm ảnh hưởng xấu đến môi trường giáo dục.

+ Không gian lận, dối trá, vu khống, gây hiềm khích, quấy rối, ép buộc, đe dọa, bạo lực với người khác.

+ Không làm tổn hại đến sức khỏe, danh dự, nhân phẩm của bản thân, người khác và uy tín của tập thể”.

Tại khoản 1, 2, 3, 4 Điều 6 quy định ứng xử của giáo viên:

“+ Ứng xử với người học: Ngôn ngữ chuẩn mực, dễ hiểu, khen hoặc phê bình phù hợp với đối tượng và hoàn cảnh; mẫu mực, bao dung, trách nhiệm, yêu thương;

tôn trọng sự khác biệt, đối xử công bằng, tư vấn, lắng nghe và động viên, khích lệ người học; tích cực phòng, chống bạo lực học đường, xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện. Không xúc phạm, gây tổn thương, vụ lợi; không trù dập, định kiến, bạo hành, xâm hại; không thờ ơ, né tránh hoặc che giấu các hành vi vi phạm của người học.

+ *Ứng xử với cán bộ quản lý: Ngôn ngữ tôn trọng, trung thực, cầu thị, tham mưu tích cực và thể hiện rõ chính kiến; phục tùng sự chỉ đạo, điều hành và phân công của lãnh đạo theo quy định. Không xúc phạm, gây mất đoàn kết; không thờ ơ, né tránh hoặc che giấu các hành vi sai phạm của cán bộ quản lý.*

+ *Ứng xử với đồng nghiệp và nhân viên: Ngôn ngữ đúng mực, trung thực, thân thiện, cầu thị, chia sẻ, hỗ trợ; tôn trọng sự khác biệt; bảo vệ uy tín, danh dự và nhân phẩm của đồng nghiệp, nhân viên. Không xúc phạm, vô cảm, gây mất đoàn kết.*

+ *Ứng xử với cha mẹ người học: Ngôn ngữ đúng mực, trung thực, tôn trọng, thân thiện, hợp tác, chia sẻ. Không xúc phạm, áp đặt, vụ lợi”.*

- Thực hiện đúng quy định về đạo đức nhà giáo (theo Điều 3, 4, 5, 6 Quyết định số 16/2008/QĐ-BGDĐT ngày 16 tháng 4 năm 2008 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy định về đạo đức nhà giáo).

2. Triển khai các quy định về kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh của trường, của lớp cho cha mẹ học sinh toàn trường biết. Trong đó cần lưu ý một số nội dung như sau:

- Nghiêm cấm việc lợi dụng danh nghĩa Ban đại diện cha mẹ học sinh để thu các khoản thu ngoài quy định tại Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh do Ban đại diện cha mẹ học sinh quản lý, sử dụng và chỉ phục vụ các hoạt động trực tiếp của Ban đại diện cha mẹ học sinh. Không sử dụng các khoản kinh phí của Ban đại diện cha mẹ học sinh cho các mục đích sau: “Bảo vệ cơ sở vật chất của nhà trường, bảo đảm an ninh nhà trường, trông coi phương tiện tham gia giao thông của học sinh, vệ sinh lớp học, vệ sinh trường, khen thưởng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nhà trường, mua sắm máy móc, trang thiết bị, đồ dùng dạy học cho trường, lớp hoặc cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên nhà trường, hỗ trợ công tác quản lý, tổ chức dạy học và các hoạt động giáo dục, sửa chữa nâng cấp, xây dựng mới các công trình của nhà trường” (điểm b, khoản 4 Điều 10 Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT).

- Nghiêm cấm giáo viên giữ nguồn kinh phí hoạt động của cha mẹ học sinh của lớp.

- Hiệu trưởng và giáo viên chủ nhiệm lớp giám sát Ban đại diện cha mẹ học sinh của trường, của lớp trong việc quản lý và sử dụng nguồn kinh phí hoạt động cha mẹ học sinh theo quy định.

3. Nghiêm cấm giáo viên dạy thêm trái quy định (theo khoản 1, khoản 2 Điều 4 Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16 tháng 5 năm 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, quy định:

“Điều 4. Các trường hợp không được dạy thêm:

- Không dạy thêm đối với học sinh đã được nhà trường tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.

- Không dạy thêm đối với học sinh tiểu học, trừ các trường hợp: bồi dưỡng về nghệ thuật, thể dục thể thao, rèn luyện kỹ năng sống.”

4. Hiệu trưởng tiếp tục triển khai, quán triệt Điều lệ nhà trường. Trong đó cần lưu ý việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên, nhân viên, quy định tại:

- Điều 27, Điều 28 Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Điều lệ trường mầm non.

- Điều 27, Điều 28 Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Điều lệ trường tiểu học.

- Điều 27, Điều 28 Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

5. Hiệu trưởng chịu trách nhiệm trực tiếp về công tác quản lý tài chính, tài sản, công tác quản lý dạy thêm, học thêm và quy tắc ứng xử của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tại đơn vị; có trách nhiệm kiểm tra giáo viên, nhân viên thực hiện đúng các quy định trên; xử lý nghiêm, kịp thời, đúng quy định pháp luật đối với các cá nhân vi phạm; báo cáo, thông tin kịp thời về Phòng Giáo dục và Đào tạo khi phát hiện có cá nhân vi phạm, gây ảnh hưởng tiêu cực đến môi trường giáo dục tại đơn vị và của ngành giáo dục và đào tạo Quận 1.

Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 1 đề nghị hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở và đơn vị trực thuộc thực hiện nghiêm các quy định trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Quận ủy Quận 1;
- UBND Quận 1: CT, PCT/VX;
- Lưu: VT, GDĐT.



Trần Đức Hạnh Quỳnh