

Số: 215/KH-UBND

Quận 8, ngày 05 tháng 7 năm 2022

KẾ HOẠCH
Tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo Quận 8
Năm học 2022 - 2023

Căn cứ Luật Giáo dục số 43/2019/QH14 ngày 14 tháng 6 năm 2020;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về ban hành quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT ngày 02 tháng 02 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập;

Căn cứ Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT ngày 02 tháng 02 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường tiểu học công lập;

Căn cứ Thông tư số 03/2021/TT-BGDĐT ngày 02 tháng 02 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường trung học cơ sở công lập;

Căn cứ Thông tư số 27/2017/TT-BGDĐT ngày 08 tháng 11 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định tiêu chuẩn, nhiệm vụ, quyền hạn và cử giáo viên làm Tổng phụ trách Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 19/2016/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 22 tháng 6 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ trưởng Bộ Nội vụ về quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp nhân viên hỗ trợ giáo dục người khuyết tật trong các cơ sở công lập;

Căn cứ Thông tư số 08/2019/TT-BGDĐT ngày 02 tháng 5 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương nhân viên thiết bị, thí nghiệm trong các trường trung học và trường chuyên biệt công lập;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 02/2015/TTLT-BVHTTDL-BNV ngày 19 tháng 5 năm 2015 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch và Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành thư viện;

Căn cứ Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11 tháng 6 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư;

Căn cứ Thông tư số 45/2017/TT-BTTTT ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành công nghệ thông tin;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27 tháng 5 năm 2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế và Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ;

Căn cứ Thông tư số 77/2019/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với ngạch công chức chuyên ngành kế toán, thuế, hải quan và dự trữ;

Căn cứ Thông tư số 91/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 42/2021/QĐ-UBND ngày 01 tháng 12 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Quy định phân cấp tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 1006/UBND-VX ngày 06 tháng 4 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc tuyển dụng viên chức và bố trí nhân viên làm công tác y tế, kế toán tại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập.

I. THỰC TRẠNG TÌNH HÌNH ĐỘI NGŨ VIÊN CHỨC:

Căn cứ Quyết định của Ủy ban nhân dân Quận 8 về việc phân bổ chỉ tiêu biên chế cho khối Giáo dục và Đào tạo Quận 8 và qua rà soát thực tế nhân sự của 54 trường công lập thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân Quận 8, cần thiết bổ sung 363 viên chức.

Để đảm bảo nhân sự thay thế người nghỉ hưu, nghỉ việc, chuyển chuyên công tác và bổ sung những vị trí còn thiếu, các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Quận 8 cần tuyển dụng viên chức theo định mức quy định của ngành.

II. NHU CẦU TUYỂN DỤNG:

Nhằm đáp ứng nhu cầu bổ sung giáo viên, nhân viên cho các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, các đơn vị trực thuộc, Ủy ban nhân dân Quận 8 dự kiến tuyển dụng 363 viên chức, trong đó có 285 giáo viên và 78 nhân viên (đính kèm Phụ lục 1).

III. NGUYÊN TẮC TUYỂN DỤNG:

1. Việc tuyển dụng viên chức phải căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm gắn với chức danh nghề nghiệp và số lượng người làm việc và quỹ tiền lương của đơn vị sự nghiệp công lập.

2. Việc tổ chức tuyển dụng phải công khai, minh bạch, khách quan và đúng pháp luật, đảm bảo tính cạnh tranh.

3. Người được tuyển chọn phải đảm bảo đúng tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ gắn với chức danh nghề nghiệp, hạng chức danh nghề nghiệp cần tuyển.

4. Người dự tuyển chỉ được đăng ký vào 01 vị trí việc làm ở một đơn vị trên địa bàn Quận 8.

5. Không thực hiện bảo lưu kết quả cho kỳ tuyển dụng lần sau.

6. Không tiếp nhận các giấy tờ xác nhận chế độ ưu tiên sau khi đã công bố kết quả tuyển dụng.

IV. ĐIỀU KIỆN DỰ TUYỂN, ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN

1. Trường hợp được đăng ký dự tuyển:

1.1. Điều kiện chung:

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

b) Từ đủ 18 tuổi trở lên;

c) Có Phiếu đăng ký dự tuyển;

d) Có lý lịch rõ ràng;

đ) Có đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;

e) Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với vị trí dự tuyển.

1.2. Người dự tuyển vị trí việc làm giáo viên phải đạt điều kiện chung và đạt tiêu chuẩn về trình độ đào tạo bồi dưỡng theo quy định hiện hành tương ứng với chức danh nghề nghiệp giáo viên đăng ký dự tuyển, cụ thể như sau:

- **Đối với vị trí giáo viên mầm non:** Tuyển dụng giáo viên mầm non hạng III (Mã số V.07.02.26), có bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm mầm non trở lên.

- **Đối với vị trí giáo viên tiểu học:** Tuyển dụng giáo viên tiểu học hạng III (Mã số V.07.03.29), có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên tiểu học. Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

- **Đối với vị trí giáo viên trung học cơ sở:** Tuyển dụng giáo viên trung học cơ sở hạng III (Mã số V.07.04.32), có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên trung học cơ sở hoặc bằng cử nhân chuyên ngành phù

hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học cơ sở theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

- **Đối với vị trí giáo viên tổng phụ trách Đội:** Tuyển dụng giáo viên tiểu học hạng III (Mã số V.07.03.29) hoặc giáo viên trung học cơ sở hạng III (Mã số V.07.04.32), người dự tuyển phải đạt tiêu chuẩn chức danh quy định.

1.3. Người dự tuyển vị trí việc làm nhân viên phải đạt điều kiện chung và đạt trình độ chuẩn theo quy định hiện hành tương ứng với chức danh nghề nghiệp nhân viên đăng ký dự tuyển, cụ thể như sau:

- **Đối với vị trí văn thư:** Tuyển dụng nhân viên văn thư trung cấp (Mã số 02.008) có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên với ngành hoặc chuyên ngành văn thư hành chính, văn thư - lưu trữ, lưu trữ và quản lý thông tin. Trường hợp có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp.

- **Đối với vị trí công nghệ thông tin:** Tuyển dụng Quản trị viên hệ thống hạng IV (Mã số V.11.06.15), có bằng tốt nghiệp trung cấp các ngành đúng hoặc các ngành gần đào tạo về Công nghệ thông tin trở lên, có trình độ ngoại ngữ bậc 1 (A1) theo quy định.

- **Đối với vị trí thư viện:** Tuyển dụng Thư viện viên hạng IV (Mã số V.10.02.07), tốt nghiệp trung cấp hoặc cao đẳng về chuyên ngành thư viện hoặc chuyên ngành khác có liên quan. Nếu tốt nghiệp trung cấp hoặc cao đẳng chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành thư viện do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp; có trình độ ngoại ngữ bậc 1 (A1) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam; có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

- **Đối với vị trí thiết bị, thí nghiệm:** Tuyển dụng Nhân viên thiết bị, thí nghiệm (Mã số: V.07.07.20), có bằng tốt nghiệp cao đẳng chuyên ngành Công nghệ thiết bị trường học hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng các chuyên ngành khác phù hợp với vị trí việc làm thiết bị, thí nghiệm ở trường trung học trở lên; có trình độ ngoại ngữ bậc 1 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ bồi dưỡng tiếng dân tộc đối với những địa phương yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc; có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

- **Đối với vị trí hỗ trợ giáo dục người khuyết tật:** Tuyển dụng Nhân viên hỗ trợ giáo dục người khuyết tật hạng IV (Mã số: V.07.06.16), có bằng tốt nghiệp

trung cấp chuyên ngành hỗ trợ giáo dục người khuyết tật trở lên; hoặc có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên một trong các ngành: sư phạm, y tế, công tác xã hội, tâm lý và có chứng chỉ nghiệp vụ về hỗ trợ giáo dục người khuyết tật theo chương trình do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành; có trình độ ngoại ngữ bậc 1 (A1) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc đối với những vị trí việc làm yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc; có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

- **Đối với vị trí y tế:** Tuyển dụng Y sĩ hạng IV (Mã số V.08.03.07), có bằng tốt nghiệp trung cấp y sĩ theo quy định.

- **Đối với vị trí kế toán:** Tuyển dụng Kế toán viên trung cấp (Mã số 06.032), Có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính; Có chứng chỉ chương trình bồi dưỡng ngạch kế toán viên trung cấp; Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ bồi dưỡng tiếng dân tộc do cơ sở đào tạo, bồi dưỡng có thẩm quyền cấp đối với công chức đang làm việc ở vùng dân tộc thiểu số; Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.

2. Trường hợp không được đăng ký dự tuyển viên chức:

Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

3. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người

hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1 Điều này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

V. THẨM QUYỀN TUYỂN DỤNG, NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG:

1. Thẩm quyền tuyển dụng:

- Ủy ban nhân dân Quận 8 thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo quận năm học 2022 - 2023 (gọi tắt là Hội đồng xét tuyển viên chức) thực hiện tổ chức xét tuyển viên chức công tác tại các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân Quận 8 quản lý.

- Hội đồng tuyển dụng viên chức thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn quy định tại khoản 3 Điều 8 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

2. Nội dung, hình thức tuyển dụng và việc xác định người trúng tuyển:

a) Việc tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo được thực hiện thông qua hình thức xét tuyển theo 2 vòng:

- **Vòng 1:** Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- **Vòng 2:** Thực hành để kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

Điểm thực hành được tính theo thang điểm 100. Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thực hành.

b) Việc xác định người trúng tuyển thực hiện theo Điều 10 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

VI. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN:

1. Người dự tuyển cần chuẩn bị hồ sơ, cụ thể như sau: Theo quy định tại khoản 4 Điều 14 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định này theo đường bưu chính hoặc gửi trực tiếp cho Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 (Số 4 đường Dương Quang Đông, Phường 5, Quận 8, Thành phố Hồ Chí Minh).

2. Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng.

3. Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

a) Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);

Trường hợp người trúng tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

b) Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp.

4. Người đăng ký dự tuyển phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển.

Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện hồ sơ dự tuyển theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc đơn vị công tác phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định sẽ bị thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, bị hủy kết quả trúng tuyển và không được đăng ký tuyển dụng trong kỳ tuyển dụng tiếp theo.

VII. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ QUY TRÌNH TUYỂN DỤNG:

- Bước 1: Đăng ký dự tuyển và công bố danh sách người có đủ điều kiện dự tuyển.

+ Người dự tuyển đăng ký và nộp Phiếu đăng ký dự tuyển trực tiếp hoặc qua đường bưu chính đến Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 (số 4 đường Dương Quang Đông, Phường 5, Quận 8).

+ Thời gian dự kiến: Từ ngày 08 tháng 7 năm 2022 đến hết ngày 08 tháng 8 năm 2022.

Lệ phí tuyển dụng thực hiện theo quy định của pháp luật.

- Bước 2: Xét tuyển vòng 1

+ Thời gian dự kiến: ngày 12 tháng 8 năm 2022.

+ Địa điểm dự kiến: Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 (số 4 Dương Quang Đông, Phường 5, Quận 8).

+ Cách thức thực hiện: Ban Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển (do Hội đồng tuyển dụng viên chức thành lập) kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm đã đăng ký tại Phiếu dự tuyển và các minh chứng kèm theo trong bộ hồ sơ thứ nhất của người dự tuyển đã nộp (không làm việc trực tiếp với người dự tuyển).

- Bước 3: Thông báo triệu tập thí sinh tham dự vòng 2

+ Sau khi xét tuyển vòng 1, Hội đồng xét tuyển thông báo danh sách người có đủ điều kiện tham dự vòng 2.

+ Thời gian: Dự kiến ngày 16 tháng 8 năm 2022.

+ Thông báo triệu tập thí sinh tham dự vòng 2 niêm yết công khai tại Ủy ban nhân dân Quận 8 (Phòng A3.5.2) và trên trang thông tin điện tử của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8.

- Bước 4: Xét tuyển vòng 2

+ Thời gian dự kiến: Từ ngày 22 tháng 8 năm 2022 đến ngày 24 tháng 8 năm 2022.

+ Địa điểm: Trường Tiểu học Bùi Minh Trục (Số 2225 Phạm Thế Hiển, Phường 6, Quận 8).

+ Người dự tuyển đem theo bản chính chứng minh nhân dân hoặc thẻ căn cước công dân, bút và các tài liệu cần thiết để tham dự xét tuyển vòng 2.

- Bước 5: Thông báo kết quả xét tuyển viên chức

+ Sau khi xét tuyển vòng 2, chậm nhất 05 ngày làm việc, Hội đồng xét tuyển báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 8 xem xét, công nhận kết quả tuyển dụng. Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày có quyết định công nhận kết quả tuyển dụng, Hội đồng tuyển dụng thông báo kết quả xét tuyển viên chức công khai trên trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân Quận 8 (<http://www.quan8.hochiminhcity.gov.vn>), Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 (<https://pgdquan8.hcm.edu.vn>) và gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký.

+ Thời gian dự kiến: Ngày 29 tháng 8 năm 2022.

- Bước 6: Người trúng tuyển nhận nhiệm sở.

+ Người trúng tuyển nộp 2 bộ hồ sơ (như hướng dẫn ở Phần VI.2) cho đơn vị tuyển dụng và xuất trình bản chính các văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập, đối tượng ưu tiên theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng để đối chiếu.

+ Thời gian dự kiến: Từ ngày 01 tháng 9 năm 2022.

+ Địa điểm: Trụ sở đơn vị tuyển dụng viên chức.

- Khi người trúng tuyển đến nộp hồ sơ tuyển dụng, Thủ trưởng đơn vị tổ chức thực hiện các việc sau đây:

+ Kiểm tra hồ sơ người nhận nhiệm sở: Đối chiếu với bản chính các văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập, đối tượng ưu tiên theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng và tiếp nhận nếu hồ sơ hợp lệ.

+ Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, Thủ trưởng đơn vị trình Ủy ban nhân dân Quận 8 ra quyết định tuyển dụng, đồng thời gửi quyết định tới người trúng tuyển theo địa chỉ đã đăng ký và đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng viên chức để biết, thực hiện việc ký hợp đồng làm việc với viên chức.

- Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được quyết định tuyển dụng, người được tuyển dụng viên chức phải đến đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng viên chức để ký hợp đồng làm việc và nhận việc, trừ trường hợp quyết định tuyển dụng quy định thời hạn khác hoặc được cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức đồng ý gia hạn.

- Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc cơ quan, đơn vị phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không

đúng quy định thì sẽ bị hủy kết quả trúng tuyển và báo cáo cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định.

- Trường hợp người được tuyển dụng viên chức không đến ký hợp đồng làm việc và nhận việc trong thời hạn quy định tại khoản 2 Điều này thì người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng viên chức đề nghị cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức hủy bỏ quyết định tuyển dụng.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Giao Trưởng Phòng Nội vụ tham mưu Ủy ban nhân dân Quận 8 về công tác tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo quận: Phối hợp Phòng Giáo dục và Đào tạo quận xây dựng và ban hành kế hoạch tuyển dụng; Quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng, phê duyệt kết quả xét tuyển và công nhận kết quả tuyển dụng; Hướng dẫn, đôn đốc các đơn vị thực hiện kế hoạch; Tổng hợp kết quả báo cáo Sở Nội vụ.

2. Giao Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 thực hiện công tác tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển; Phối hợp Phòng Nội vụ quận tham mưu Ủy ban nhân dân Quận 8 ban hành thông báo công khai các thông tin liên quan đến công tác tuyển dụng trên trang thông tin điện tử của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 (<https://pgdquan8.hcm.edu.vn>), đăng báo (01 kỳ trên báo Sài Gòn Giải Phóng), ban hành các quyết định phục vụ công tác tuyển dụng, phê duyệt kết quả xét tuyển và công nhận kết quả tuyển dụng, hướng dẫn, đôn đốc các đơn vị thực hiện kế hoạch.

3. Giao Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch Quận 8 căn cứ dự toán kinh phí phục vụ công tác xét tuyển viên chức do Phòng Giáo dục và Đào tạo đề xuất, thẩm định, trình Ủy ban nhân dân Quận 8 xem xét giải quyết.

4. Giao Thủ trưởng các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc Quận 8 thực hiện xác minh văn bằng, chứng chỉ của các ứng viên trúng tuyển và thực hiện nhiệm vụ theo phân công của người có thẩm quyền.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo Quận 8 năm học 2022 - 2023, đề nghị các phòng ban, đơn vị có liên quan triển khai thực hiện. 

Nơi nhận:

- TT. QU - UBND Q8;
- Phòng Nội vụ Q8;
- Phòng TC - KH Q8;
- Phòng GD và ĐT Q8;
- Phòng Y tế Q8;
- Các CSGD công lập thuộc Q8;
- VP. (C, PCVP, Huân);
- Website Phòng GDĐT Q8;
- Lưu: VT, Tn. 

**KT CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC**



Nguyễn Thanh Sang



Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

(Kèm theo Kế hoạch 215 /KH-UBND ngày 05 tháng 7 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Quận 8)

Số TT	Tên đơn vị	Số lượng người làm việc được giao năm học sau (2)	Có mặt (3)	Số lượng người làm việc chưa sử dụng (2)-(3)	Nhu cầu tuyển dụng																											
					Tổng số	Giáo viên																			Nhân viên							
						Mầm non	Đạy nhiều môn	Thể dục	Âm nhạc	Mỹ thuật	Tin học	Tiếng Anh	Văn	Sử	Địa	GDCD	Toán	Lý	Hóa	Sinh	Công nghệ (KTCN)	KT Nữ công	TPT đối	Thư viện	Thiết bị- thí nghiệm	Văn thư	CNTT	HTKT	Y tế	Kế toán		
	Tổng cộng:	2570	2083	487	363	36	69	15	16	22	22	36	12	5	7	5	6	1	2	7	8	3	13	7	7	6	12	3	19	24		
1	Cơ sở GD có tên gọi khác	26	19	7	3	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0		
1	Trường Hỷ Vọng	14	11	3	3		1				1																		1			
2	Trường Bồi dưỡng nghiệp vụ giáo dục	12	8	4																												
11	Trường THCS	830	684	146	124	0	0	3	4	8	4	11	12	5	7	5	6	1	2	7	8	3	2	4	7	2	7	3	7	6		
1	Trường THCS Dương Bá Trạc	68	54	14	13					2	1	2	1	2	2										1		1		1			
2	Trường THCS Khánh Bình	48	34	14	10						2	1	1		1						1			1			1	1		1		
3	Trường THCS Chánh Hưng	109	101	8	8																2				1	2		1	1	1		
4	Trường THCS Sương Nguyệt Anh	65	58	7	6					1			1			1					1		1				1					
5	Trường THCS Phan Đăng Lưu	44	33	11	9			1				1	1				2			1	1	1						1				
6	Trường THCS Bình An	65	53	12	12				1	1		2	3			1								1	1		1		1			
7	Trường THCS Phú Lợi	44	36	8	8					1		1			1				1	1	1	1								1		
8	Trường THCS Trần Danh Ninh	47	36	11	10			1			1			1	1					1	1	1		1	1					1		
9	Trường THCS Lê Lai	91	69	22	11				1			2	1		1						1			1			1	1	1	1		
10	Trường THCS Lý Thánh Tông	79	70	9	7			1		1				1		1									1			1	1	1		
11	Trường THCS Tùng Thiện Vương	97	79	18	18				1	1		2	3	1	1	1	3			2					1		1		1			
12	Trường THCS Bình Đông	73	61	12	12				1	1			1			1	1	1	1	2			1		1		1					
	Trường Tiểu học	1074	826	248	179	0	68	12	12	14	17	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	3	0	1	5	0	6	5		
1	Tiểu học Âu Dương Lân	77	71	6	4					1	1																1		1			
2	Tiểu học Vàm Cỏ Đông	40	35	5	5			1	1	1	1	1																				
3	Tiểu học Thái Hưng	35	28	7	6		3			1		1											1									
4	Tiểu học Hoàng Minh Đạo	60	44	16	6				1	1	1																1		1	1		
5	Tiểu học Rach Ông	37	30	7	6		2		1	1		1										1										
6	Tiểu học Nguyễn Trung Ngạn	54	44	10	10		7			1	1	1																				
7	Tiểu học An Phong	55	42	13	13		8	1			1	1												1			1					
8	Tiểu học Bông Sao	81	63	18	10		6		2	1												1										
9	Tiểu học Búi Minh Trục	55	46	9	7		2	1			1	2															1					
10	Tiểu học Phan Đăng Lưu	47	36	11	9		2			1	1	2										1						1	1	1		
11	Tiểu học Nguyễn Trục	37	25	12	7		3				1	1										1	1						1	1		
12	Trần Danh Lâm	54	34	20	13		5		1	1	1	2										1							1	1		
13	Hùng Phú	48	34	14	9		2	1	1	1	2	2																				

Số TT	Tên đơn vị	Số lượng người làm việc được giao năm học sau (2)	Có mặt (3)	Số lượng người làm việc chưa sử dụng (2)-(3)	Nhu cầu tuyển dụng																												
					Tổng số	Giáo viên																			Nhân viên								
						Mầm non	Day nhũc môn	Thê dục	Âm nhạc	Mệ thuật	Tin hoc	Tiếng Anh	Văn	Sú	Địa	GDCD	Toán	Lý	Hóa	Sinh	Công nghệ (KTCN)	KT Nữ công	TPT đôi	Thư viện	Thiết bị-thí nghiệm	Văn thư	CNTT	HTKT	Y tế	Kế toán			
14	Lý Nhân Tông	42	29	13	7		4	1			1									1													
15	Lý Thái Tổ	40	27	13	12		4	1	1	1	2									1		1											
16	Tuy Lý Vương	57	45	12	3					1	2																						
17	Hồng Đức	36	21	15	13		5	1	1	1	2															1	1						
18	Lưu Hữu Phước	45	31	14	13		6	2	1		1									1													
19	Nguyễn Nhục Thi	55	44	11	11		4	1	1	1	2									1			1										
20	Trần Nguyễn Hân	55	46	9	5		2	1												1						1							
21	Nguyễn Công Trứ	64	51	13	10		3	1	1	1	1									1							1						
	Trường Mầm non	640	554	86	57	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	13						
1	Mầm non Vườn Hồng	43	41	2	2	2																											
2	Mầm non Việt Nhu	38	36	2	2																					1	1						
3	Mầm non Bình Minh	25	23	2	2	1																					1						
4	Mầm non Tuổi Hoa	36	30	6	6	5																					1						
5	Mầm non Tuổi Thơ	50	44	6	4	4																											
6	Mầm non Tuổi Ngọc	52	45	7	3	3																											
7	Mầm non Thỏ Ngọc	41	34	7	3	2																					1						
8	Mầm Non Vành Khuyển	25	24	1	1																						1						
9	Mầm non Vàng Anh	32	27	5	3	1																				1	1						
10	Mầm non Năng Mai	27	17	10	8	6																					1						
11	Mầm non Sơn Ca	27	24	3	1																						1						
12	Mầm non Hòa Mi	25	21	4	1																						1						
13	Mầm non Kim Đồng	30	24	6	3	1																				1	1						
14	Mầm non Bông Hồng	34	23	11	8	6																				1	1						
15	Mầm non Bé Ngoan	25	24	1	0																												
16	Mầm non Hoa Phượng	39	32	7	5	2																			1	1							
17	Mầm non Bông Sen	39	34	5	5	3																			1	1							
18	Mầm non 19/5	52	51	1	0																												