

Số: 414 /GDĐT-TH
Về báo cáo tổng kết công tác
giáo dục kỹ năng sống và dạy học tiếng Anh
với người nước ngoài năm học 2020 - 2021

Quận 12, ngày 05 tháng 5 năm 2021

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường MN – MG, TH, THCS và
Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc

Để có cơ sở đánh giá hiệu quả công tác giáo dục kỹ năng sống, dạy học tiếng Anh với người nước ngoài (được tổ chức dưới hình thức liên kết giảng dạy) tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Quận 12 năm học 2020 – 2021,

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường MN – MG, TH, THCS (công lập) và Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc:

1. Gửi các hồ sơ liên quan đến việc giảng dạy của giáo viên người nước ngoài tại nhà trường về Phòng Giáo dục và Đào tạo bao gồm:

- Hợp đồng của nhà trường với các đơn vị cung cấp giáo viên người nước ngoài;

- Hồ sơ pháp lý của đơn vị cung cấp;

- Hồ sơ của từng giáo viên người nước ngoài đang giảng dạy tại đơn vị (văn bằng, chứng chỉ hành nghề, photo passport,...);

- Thời khóa biểu, kế hoạch giảng dạy của giáo viên người nước ngoài.

2. Gửi các hồ sơ liên quan đến việc giáo dục kỹ năng sống tại nhà trường về Phòng Giáo dục và Đào tạo bao gồm:

- Hồ sơ pháp lý của đơn vị liên kết;

- Xác nhận đơn vị đã đăng ký hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

3. Các đơn vị thực hiện Báo cáo tổng kết công tác giáo dục kỹ năng sống, dạy học tiếng Anh với người nước ngoài (được tổ chức dưới hình thức liên kết giảng dạy). Nội dung báo cáo bao gồm: đặc điểm tình hình của đơn vị; số lớp, số học sinh tham gia học; tên đơn vị đối tác; hình thức tổ chức liên kết dạy học; thuận lợi, khó khăn; ưu điểm, hạn chế; các đề xuất kiến nghị,...

4. Báo cáo tổng kết và các hồ sơ liên quan gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo theo tổ bộ phận (Mầm non - cô Trang nhận, Tiểu học – cô Hạnh nhận, Trung học cơ sở - cô Lệ nhận) chậm nhất là thứ hai, ngày 10/5/2021.

Đề nghị Hiệu trưởng Hiệu trưởng các trường MN – MG, TH, THCS (công lập) và Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc thực hiện theo đúng các nội dung đã

được hướng dẫn. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, đề nghị liên hệ Tổ
Mầm non, Tổ Phổ thông để được hướng dẫn ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- BLĐ, Tổ PT;
- Trường BDGD;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Khru Mạnh Hùng