

Số: 1283 /GDĐT-CSVC
Về việc xây dựng kế hoạch mua sắm
trang thiết bị và sửa chữa CSVC
năm 2022

Quận 12, ngày 28 tháng 12 năm 2021

Kính gửi:

Hiệu trưởng các trường mầm non, mẫu giáo,
tiểu học, THCS và đơn vị trực thuộc (công lập).

Căn cứ Thông tư số 92/2017/TT-BTC ngày 18/9/2017 của Bộ Tài chính về quy định về lập dự toán, phân bổ quyết toán kinh phí để thực hiện sửa chữa, bảo trì, cải tạo nâng cấp, mở rộng cơ sở vật chất;

Nhằm chuẩn bị tốt các điều kiện về cơ sở vật chất và trang thiết bị dạy học cho năm học 2022-2023, phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường tổ chức rà soát và xác định nhu cầu mua sắm trang thiết bị dạy học và sửa chữa CSVC từ các nguồn kinh phí để xây dựng kế hoạch năm 2022 như sau.

1. Về sửa chữa cơ sở vật chất

Việc xây dựng kế hoạch sửa chữa phải tập trung ưu tiên các nội dung sửa chữa để tăng cường đảm bảo an toàn cho học sinh; nhà vệ sinh học sinh, giáo viên; chống dột và chống ngập nước theo các biểu sau đây:

Biểu 1: Báo cáo tình hình thực hiện sửa chữa CSVC năm 2021 từ các nguồn kinh phí.

Biểu 2: Kế hoạch sửa chữa CSVC năm 2022 từ các nguồn kinh phí.

Lưu ý: trong kế hoạch phải mô tả đầy đủ hiện trạng và đề xuất chi tiết từng nội dung sửa chữa.

2. Về mua sắm trang thiết bị dạy học

Việc xây dựng kế hoạch mua sắm phải đảm bảo theo các quy định hiện hành, cụ thể như sau:

- Thông tư 58/2016-BTC ngày 29/3/2016 của Bộ Tài chính về quy định chi tiết việc sử dụng vốn nhà nước để mua sắm nhằm duy trì hoạt động thường xuyên của cơ quan nhà nước, đơn vị thuộc lực lượng vũ trang nhân dân, đơn vị sự nghiệp công lập, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức chính trị xã hội - nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội - nghề nghiệp;

- Thông tư 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

- Thông tư 16/2019/TT-BGDĐT ngày 04/10/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị lĩnh vực giáo dục;

- Quyết định số 3079/QĐ-UB ngày 22/8/2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố về Ban hành tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng lĩnh vực giáo dục và đào tạo trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Biểu 3: Báo cáo tình hình thực hiện mua sắm trang thiết bị dạy học năm 2021 từ các nguồn kinh phí.

Biểu 4: Kế hoạch mua sắm trang thiết bị dạy học năm 2022 từ các nguồn kinh phí.

Lưu ý: trong kế hoạch phải đầy đủ chi tiết về quy cách kỹ thuật và đơn giá trang thiết bị.

Kế hoạch mua sắm thiết bị có trong danh mục thiết bị dạy học do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành (quy định tại Điểm a, Khoản 1, Điều 4 Thông tư 16/2019/TT-BGDĐT), các trường cân đối từ nguồn kinh phí giao dự toán cho đơn vị năm 2021 để thực hiện; trong đó phải đảm bảo các yêu cầu tối thiểu cho lớp 3 và lớp 7 và bổ sung đầy đủ thiết bị dạy học lớp 1,2 và lớp 6 để phục vụ Chương trình phổ thông năm 2018 năm học 2022-2023.

Biểu 5: Kế hoạch mua sắm tập trung (máy tính, máy lạnh và máy photocopy).

3. Thời gian và hồ sơ báo cáo

- Thời gian thực hiện: từ nay đến hết ngày 10/01/2022; gửi về phòng Giáo dục và Đào tạo (Tổ HCQT.Thầy Nghĩa).

- Hồ sơ nộp báo cáo: 05 biểu nêu trên đóng thành tập hồ sơ có bìa ghi nhãn tên trường, đồng thời gửi biểu các biểu về Zalo số 0968484791.

Trên đây là nội dung hướng dẫn việc thực hiện kế hoạch mua sắm trang thiết bị và sửa chữa cơ sở vật chất năm 2022 phòng Giáo dục và Đào tạo Hiệu trưởng các trường nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;

- Lưu: VT.



**ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 12
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

Biểu 1

BÁO CÁO TÌNH HÌNH SỬA CHỮA CSVC NĂM 2021
(tính từ ngày 01/01/2021 ước tính đến 31/12/2021)

TRƯỜNG

1. Từ nguồn kinh phí điều tiết (Sự nghiệp giáo dục năm 2021)

STT	Nội dung sửa chữa	Khối lượng	Tổng kinh phí
X	X	Tổng cộng	

(ĐVT: đồng)

2. Từ nguồn Ngân sách cho trường năm 2021 (kể cả Quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp giáo dục)

STT	Nội dung sửa chữa	Khối lượng	Tổng kinh phí
X	X	Tổng cộng	

(ĐVT: đồng)

KẾ TOÁN

Quận 12, ngày tháng năm 2022
HIỆU TRƯỞNG

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 12
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Biểu 3

BÁO CÁO TÌNH HÌNH MUA SẮM TRANG THIẾT BỊ - TÀI SẢN NĂM 2021

(tính từ ngày 01/01/2021 ước tính đến 31/12/2021)

TRƯỜNG

1. Từ nguồn kinh phí điều tiết (Sự nghiệp giáo dục năm 2021)

STT	Tên thiết bị	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền
(1)	(2)	(3)	(4)	(6)
	Tổng cộng	x	x	-

2. Từ nguồn Ngân sách cho trường năm 2021 (kể cả Quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp giáo dục)

STT	Tên thiết bị	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền
(1)	(2)	(3)	(4)	(6)
	Tổng cộng	x	x	-

KẾ TOÁN

Quận 12, ngày tháng năm 2022
HIỆU TRƯỞNG

KẾ HOẠCH MUA SẮM TRANG THIẾT BỊ - TÀI SẢN NĂM 2022
TRƯỜNG

1. Từ nguồn kinh phí điều tiết (Sự nghiệp giáo dục năm 2022)

STT	Tên tài sản	Cấu hình, chất liệu, kích thước ...	Đơn vị tính	Số lượng				Đơn giá (ĐVT: đồng)	Tổng số tiền dự kiến thanh toán	Ghi chú
				Hiện trạng tại đơn vị		Đơn vị đề xuất	Phòng GD&ĐT thẩm định			
				Tiêu chuẩn định mức	Tiêu chuẩn định mức					
1										
2										
3										
4										
5										
	Tổng cộng		x	x	x	x	x	x	x	

2. Từ nguồn Ngân sách cho trường năm 2021 (kể cả Quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp giáo

STT	Tên thiết bị	Số lượng	Đơn giá (ĐVT: đồng)		Thành tiền
			Đơn giá	Thành tiền	
1					
2					
3					
	Tổng cộng	x	x		

KẾ TOÁN

Quận 12, ngày tháng năm 2022
HIỆU TRƯỞNG

KẾ HOẠCH MUA SẴM TRANG THIẾT BỊ - TÀI SẢN NĂM 2022
Mua sắm tập trung (máy tính; Máy lạnh và Máy photocopy)
TRƯỜNG

1. Từ nguồn kinh phí điều tiết

STT	Tên thiết bị	Quy cách tiêu chuẩn kỹ thuật	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền
1					
2					
3					
Tổng cộng					-

2. Từ nguồn phân bổ ngân sách cho trường

STT	Tên thiết bị	Quy cách tiêu chuẩn kỹ thuật	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền
1					
2					
3					
Tổng cộng					-

KẾ TOÁN

Quận 12, ngày tháng năm 2022
HIỆU TRƯỞNG