

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 11
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: 1302/GDĐT

Về việc hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá giữa học kỳ I năm học 2023 – 2024
(bậc học THCS)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Quận 11, ngày 16 tháng 10 năm 2023

Kính gửi: Hiệu Trưởng các trường THCS (công lập, ngoài công lập).

Căn cứ công văn số 4644/SGDĐT-GDTrH ngày 24 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh trung học năm học 2023 – 2024;

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn các trường tổ chức kiểm tra, đánh giá giữa học kỳ I năm học 2023 – 2024 (bậc học THCS) cụ thể như sau:

Các trường căn cứ trên kế hoạch, quy chế kiểm tra, đánh giá của nhà trường và tổ/nhóm chuyên môn, phân công giáo viên xây dựng kế hoạch kiểm tra đánh giá cho các lớp, khối lớp được phụ trách; công khai cho học sinh số lần, số điểm, hình thức kiểm tra đánh giá thường xuyên và định kì, cách thức chọn lựa kết quả kiểm tra, đánh giá đối với những kiểm tra đánh giá thường xuyên thực hiện nhiều lần trước khi tổ chức kiểm tra, đánh giá.

I. Tổ chức kiểm tra, đánh giá:

1. Thời gian kiểm tra:

- Tuần 9, Tuần 10 (HKI): Từ ngày 30/10/2023 đến ngày 11/11/2023.

2. Hình thức và các loại bài kiểm tra, đánh giá:

- Đối với khối lớp 6, lớp 7, lớp 8: Thực hiện theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh phổ thông.

- Đối với khối lớp 9: Thực hiện theo Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

3. Công tác ra đề, in sao đề:

- Phòng GDĐT giao các trường THCS ra đề kiểm tra đánh giá giữa kỳ I năm học 2023 – 2024 ở tất cả các môn.

- Hiệu trưởng các trường THCS chịu trách nhiệm in sao đề theo số lượng học sinh của trường và bảo mật cho đến khi hoàn tất môn kiểm tra.

4. Nội dung đề kiểm tra:

- Tổ chức kì kiểm tra nghiêm túc, đúng quy định, đúng lịch kiểm tra thống nhất, đảm bảo đúng thời lượng quy định, đúng nội dung và hình thức theo yêu cầu; đảm bảo kiểm tra được mục tiêu đánh giá năng lực toàn diện của học sinh. Trước khi kiểm tra đánh giá, giáo viên và nhà trường cần xác định được mục tiêu năng lực cần kiểm tra đánh giá, đảm bảo phù hợp mục tiêu giáo dục của nhà trường và của môn học hoặc hoạt động giáo dục. Xác định hình thức kiểm tra đánh giá phải đáp ứng được yêu cầu về phát triển năng lực của học sinh.

- Biên soạn đề kiểm tra định kì: Áp dụng hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra theo công văn số 3333/GDĐT-TrH ngày 09 tháng 10 năm 2020 của Sở GDĐT về hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra định kì và tổ chức kiểm tra, đánh giá định kì.

- Căn cứ chuẩn kiến thức, kỹ năng trong chương trình và hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung giáo dục phổ thông của Bộ GDĐT, không kiểm tra những nội dung vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông; không kiểm tra đối với các nội dung phải thực hiện tinh giản và các nội dung hướng dẫn học sinh tự học, tự làm, tự thực hiện; không yêu cầu những nội dung học sinh thực hành, thí nghiệm.

- Nội dung đề kiểm tra được xây dựng dựa trên ma trận đặc tả của đề kiểm tra, đáp ứng theo yêu cầu cần đạt của môn học được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông.

- Hình thức, cấu trúc đề kiểm tra (tự luận, trắc nghiệm, trắc nghiệm kết hợp tự luận, tỉ lệ các mức độ câu hỏi, ...) do Hiệu trưởng quyết định sau khi hợp thống nhất với Tổ chuyên môn (theo hướng dẫn của Hội đồng bộ môn quận); đảm bảo được đánh giá, phân loại học sinh theo quy định của Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT, Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT và theo quy chế kiểm tra đánh giá của nhà trường.

II. Thực hiện chế độ báo cáo:

1. Báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo:

Các trường thực hiện báo cáo các nội dung qua website của Phòng Giáo dục và Đào tạo (mục Bậc học> Trung học cơ sở> Các kỳ thi-kiểm tra), bao gồm:

- Kế hoạch kiểm tra đánh giá giữa học kỳ I năm học 2023 – 2024 của nhà trường trước ngày 30/10/2023.

- Ma trận đặc tả và đề kiểm tra, đánh giá giữa học kỳ I năm học 2023 – 2024 tất cả các môn sau khi kết thúc kỳ kiểm tra.

2. Báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo:

- Các trường thực hiện báo cáo các nội dung qua cổng thông tin giáo dục trung học theo thông báo của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Trên đây là hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá giữa học kỳ I năm học 2023 – 2024 bậc học THCS của Phòng Giáo dục và Đào tạo, đề nghị Hiệu trưởng các trường quan tâm, chỉ đạo tổ chức thực hiện nghiêm túc, chu đáo để đảm bảo công tác kiểm tra, đánh giá đạt kết quả tốt nhất. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, THCS TSinh

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Trần Thị Thanh Thủy