

Số : 59 /KH-UBND

Quận 11, ngày 10 tháng 3 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổ chức tập huấn “Triển khai công tác sáng kiến” năm học 2022 - 2023 cho cán bộ, công chức, viên chức và nhân viên thuộc Khối Giáo dục

Nhằm triển khai, hướng dẫn cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và nhân viên thuộc Khối Giáo dục trên địa bàn Quận 11 thực hiện tốt công tác sáng kiến.

Ủy ban nhân dân Quận 11 xây dựng Kế hoạch tổ chức tập huấn “Triển khai công tác sáng kiến” năm học 2022 - 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU:

- Nhằm cập nhật các quy định có liên quan đến sáng kiến và hướng dẫn việc trình bày Đơn yêu cầu công nhận sáng kiến và Bản mô tả nội dung cơ bản của sáng kiến cho cán bộ, công chức, viên chức và nhân viên của các cơ quan, đơn vị Khối Giáo dục.

- Công tác tổ chức được triển khai phù hợp, mang lại lợi ích thiết thực cho cán bộ, công chức, viên chức và nhân viên; đồng thời, việc triển khai thực hiện kế hoạch phải đảm bảo hiệu quả, tiết kiệm trong sử dụng ngân sách.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN:

1. Chủ đề : Tập huấn “Triển khai công tác sáng kiến” năm học 2022 - 2023 .

2. Đơn vị chủ trì : Ủy ban nhân dân Quận 11.

3. Đơn vị thực hiện : Phòng Sở hữu Trí tuệ - Sở Khoa học và Công nghệ Thành phố Hồ Chí Minh, Phòng Kinh tế Quận 11 và Phòng Giáo dục và Đào tạo.

4. Số lượng lớp tập huấn, thời gian, địa điểm tổ chức và số lượng người tham dự :

- Số lượng lớp tập huấn : 01 lớp.
- Thời gian : Buổi sáng, Ngày 17 tháng 3 năm 2023 (Thứ Sáu)
- Địa điểm : Hội trường Nhà thiếu nhi Quận 11.
- Tổng số người tham dự : 550 người.

5. Đối tượng tham dự:

Cán bộ, công chức, viên chức và nhân viên có đăng ký thực hiện sáng kiến trong năm học 2022 - 2023 thuộc các đơn vị : Phòng Giáo dục và Đào tạo, các Trường Trung học cơ sở, Trường Tiểu học và Trường Mầm non, Trường Bồi dưỡng Giáo dục, Trường Giáo dục chuyên biệt 15/5.

6. Nội dung tập huấn:

- Chuyên đề 1 : Thông tin chung các quy định pháp luật về sáng kiến; Quy trình xét công nhận sáng kiến; Hướng dẫn trình bày Đơn yêu cầu công nhận sáng kiến và Bản mô tả nội dung cơ bản của sáng kiến.
- Chuyên đề 2 : Hướng dẫn thực hiện việc cập nhật sáng kiến vào phần mềm quản lý.

7. Kinh phí thực hiện:

Từ nguồn ngân sách giao cho hoạt động Khoa học và Công nghệ năm 2023.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN :

1. Phòng Kinh tế :

- Liên hệ với Phòng Sở hữu Trí tuệ - Sở Khoa học và Công nghệ Thành phố Hồ Chí Minh thống nhất nội dung chương trình, mời báo cáo viên, in ấn tài liệu phục vụ hội nghị.
- Dự trù kinh phí tổ chức tập huấn.
- Báo cáo kết quả tổ chức tập huấn cho Ủy ban nhân dân quận.

2. Phòng Giáo dục và Đào tạo :

- Thông tin tổ chức tập huấn đến các Trường Trung học cơ sở, Trường Tiểu học và Trường Mầm non, Trường Bồi dưỡng Giáo dục, Trường Giáo dục chuyên biệt 15/5.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức tập huấn “Triển khai công tác sáng kiến” năm học 2022 - 2023, đề nghị các đơn vị tập trung thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng Sở hữu Trí tuệ - Sở KH&CN;
- UBND Quận (Q.CT, các PCT);
- VP.UBND quận;
- Phòng Kinh tế;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Lưu: VP, P.KT.



Nguyễn Trần Bình