

Số 553/GDDĐT

Phú Nhuận, ngày 27 tháng 09 năm 2023

Về việc thực hiện thu thập dữ liệu
thông tin thống kê giáo dục kỳ đầu
năm học 2023-2024.

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường mầm non, nhóm lớp mẫu giáo;
- Hiệu trưởng các trường tiểu học, trung học cơ sở;
- Hiệu trưởng trường Giáo dục Chuyên biệt Niềm tin.

Căn cứ Quyết định số 645/QĐ-SGDĐT ngày 24/3/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế tạm thời quản lý, vận hành, khai thác sử dụng Hệ thống cơ sở dữ liệu giáo dục và đào tạo của Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 5395/SGDDĐT-KHTC ngày 21/09/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện thu thập dữ liệu thông tin thống kê giáo dục kỳ đầu năm học 2023-2024;

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các trường mầm non, nhóm lớp mẫu giáo; trường tiểu học, trung học cơ sở; trường Giáo dục Chuyên biệt Niềm tin thực hiện thu thập dữ liệu thông tin thống kê giáo dục kỳ đầu năm học 2023-2024 trên Hệ thống cơ sở dữ liệu giáo dục và đào tạo của Thành phố Hồ Chí Minh tại địa chỉ <https://csdl.hcm.edu.vn/> (gọi tắt là CSDL HCM) như sau:

1. Hoàn thiện dữ liệu đầu năm học 2023-2024

Các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở công lập, tư thục khẩn trương rà soát, hoàn thành dữ liệu năm học 2022-2023 và chuyển dữ liệu sang năm học 2023 - 2024.

Thực hiện cập nhật, bổ sung đầy đủ các thông tin trên hệ thống CSDL HCM năm học 2023-2024 gồm: dữ liệu về trường học, dữ liệu về lớp học, dữ liệu về cán bộ quản lý cơ sở giáo dục, đội ngũ giáo viên và nhân viên, dữ liệu về học sinh, dữ liệu về chương trình giáo dục, dữ liệu về cơ sở vật chất trường học và các dữ liệu liên quan khác (thời điểm báo cáo tính đến ngày 30/9/2023). Trong đó đảm bảo việc nhập đầy đủ và chính xác thông tin về:

- Hồ sơ trường: có sử dụng máy tính, internet cho dạy học, có điện, có nguồn nước sạch, có nước uống, tọa độ ...;
- Lớp học: lớp học 2 buổi/ngày, lớp chuyên, lớp năng khiếu TDTT, lớp tăng cường tiếng anh, lớp tích hợp ...;
- Học sinh: CCCD, năm sinh, tình trạng lên lớp, lưu ban, bỏ học ...;
- Đội ngũ: CCCD, năm sinh, trình độ được đào tạo, chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm,...;
- Về cơ sở vật chất: thông tin về phòng học, phòng bộ môn, diện tích,
- Ngân sách nhà nước.

Đối với thực hiện chuyển trường cho học sinh năm học 2023-2024 trên hệ thống CSDL HCM: Sau khi học sinh hoàn thành chương trình và có đầy đủ kết quả của năm học cũ (năm học 2022-2023), đề nghị các trường có học sinh chuyển trường trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh thực hiện việc tiếp nhận và chuyển đi trên hệ thống CSDL HCM thống nhất trên hồ sơ của năm học 2023-2024.

Có quyết định phân công cụ thể, đầy đủ nhân sự phụ trách hệ thống.

Hoàn thành báo cáo đầu năm học 2023 - 2024 với các biểu sau:

- Báo cáo EMIS: Trường; Lớp; Học sinh; Đội ngũ; Phòng học và Ngân sách nhà nước. Đối với tiểu học có thêm biểu EQMS.

- Báo cáo cơ sở vật chất: Cơ sở vật chất; Nhà vệ sinh; Cơ sở vật chất khác; Thiết bị dạy học.

- Báo cáo sức khỏe đầu năm: Báo cáo sức khỏe học sinh.

2. Thực hiện hỗ trợ và duyệt dữ liệu trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành

Bậc mầm non: cô Ngô Thị Cẩm Tú.

Cấp tiểu học: cô Nguyễn Ngọc Diệu Hiền - Tổ trưởng Tổ tiểu học.

Cấp trung học cơ sở: thầy Đoàn Minh Cẩn - Tổ trưởng Tổ phổ thông.

Dữ liệu nhân sự cán bộ, giáo viên, nhân viên: cô Ninh Thị Thúy.

Dữ liệu cơ sở vật chất: thầy Đào Văn Trà.

Dữ liệu tài chính: cô Nguyễn Thị Kim Quy.

Dữ liệu sức khỏe học sinh: cô Cao Nguyễn Thanh Phương - Tổ trưởng Tổ mầm non.

Chương trình tiếng Anh: thầy Phạm Nguyễn Bảo Ngọc.

Hướng dẫn thông tin dữ liệu, kỹ thuật hệ thống: thầy Đinh Quang Trần Phúc.

3. Tiến độ thực hiện

- Trước ngày 02/10/2023: hạn chót hoàn chỉnh báo cáo thống kê đầu năm học 2023-2024 trên hệ thống và gửi lên cấp trên.

- Ngày 31/10/2023: thực hiện trích xuất các biểu mẫu báo cáo theo quy định đã tích hợp sẵn trên hệ thống, scan và gửi 02 nội dung:

+ Báo cáo đầu năm EMIS đã được Phòng Giáo dục và Đào tạo duyệt toàn bộ dữ liệu trên hệ thống. Các bản scan đảm bảo phải được ký tên, đóng dấu của hiệu trưởng và ký số của đơn vị theo quy định.

+ Quyết định phân công các nhân sự phụ trách hệ thống của đơn vị.

Các bản scan gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo theo địa chỉ: <https://bit.ly/EMIS-qpn-23-24>.

Vì tính chất quan trọng của báo cáo cơ sở dữ liệu đầu năm trên hệ thống, đề nghị hiệu trưởng các trường mầm non, nhóm lớp mẫu giáo; trường tiểu học, trung học cơ sở; trường Giáo dục Chuyên biệt Niềm tin nghiêm túc thực hiện, đảm bảo độ chính xác của dữ liệu và gửi báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Phú Nhuận theo đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, Phúc.

TRƯỞNG PHÒNG



Lê Thị Bình