|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN CỦ CHI**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**  | **cỘng hÒa xÃ hỘi chỦ nghĨa viỆt nam****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**PHỤ LỤC**

KẾ HOẠCH CỤ THỂ TRIỂN KHAI CÁC NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2021

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số:129 /KH-GDĐT ngày 01 tháng 02 năm 2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Củ Chi)

| **STT** | **Nhiệm vụ cụ thể** | **Sản phẩm** | **Cơ quan chủ trì** | **Cơ quan phối hợp** | **Thời gian** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Công tác chỉ đạo, điều hành về CCHC** |
|  | Lập Kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2021 | Kế hoạch | Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện | Bộ phận văn phòng | Trong năm 2021 |
|  | Thực hiện báo cáo kiểm tra CCHC, kiểm tra công vụ, quy tắc ứng xử theo hướng đột xuất. | Báo cáo đánh giá, giải pháp | Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện | Bộ phận văn phòng | Trong năm 2021 |
|  | Báo cáo công tác đánh giá, xác định Chỉ số CCHC (chỉ số Par Index) của Ủy ban nhân dân huyện.  | Báo cáo  | Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện | Bộ phận văn phòng | Trong năm 2021 |
|  | **Sáng tạo, đổi mới, cải tiến:**a) Khuyến khích CBCCVC tham gia sáng tạo, đổi mới, cải tiến trong công việcb) Chủ động phát hiện những mô hình, giải pháp sáng tạo trong công tác CCHCc) Nhân rộng các mô hình sáng kiến, cải tiến hiệu quả  | - Kế hoạch- Báo cáo phương pháp, mô hình sáng kiến. | Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện | Bộ phận văn phòng | Trong năm 2021 |
|  | Thực hiện hiệu quả Hệ thống quản lý công tác CCHC tại các phòng Giáo dục và Đào tạo huyện | Báo cáo | Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện | Bộ phận Văn phòng | Trong năm 2021 |
|  | Xây dựng kế hoạch và triển khai đồng bộ, có hiệu quả các nội dung Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021 - 2030, giai đoạn 2021 – 2025. | Kế hoạch | Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện | Bộ phận Văn phòng | Sau khi UBND huyện ban hành |
|  | Chỉ tiêu về xử lý kiến nghị, phản ánh của người dân:a) 100% các phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp được ghi nhận, xử lý và phản hồi đầy đủ; công khai kịp thời 100% kết quả giải quyết trên Trang thông tin điện tử đối với các phản ánh, kiến nghị được gửi trên môi trường mạng.b) 100% các cơ quan, đơn vị xử lý kịp thời các phản ánh, kiến nghị của người dân trên Cổng thông tin 1022 của Thành phố. | Báo cáo | Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện. | Bộ phận Thanh tra | Trong năm 2021 |
| **2** | **Cải cách thể chế** |
|  | Kế hoạch kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa VBQPPL năm 2021 | Kế hoạch | Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện. | Bộ phận Văn phòng | Tháng 01/2021 |
|  | Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn huyện năm 2021 | Kế hoạch | Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện. | Bộ phận Văn phòng | Tháng 01/2021 |
| **3** | **Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)** |
|  | Xây dựng kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2021 | Kế hoạch | Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện. | Bộ phận Văn phòng | Trong năm 2021 |
|  | Báo cáo công tác kiểm soát TTHC theo quý, năm 2021 | Báo cáo | Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện. | Bộ phận Văn phòng | Trong năm 2021 |
|  | - Xây dựng kế hoạch rà soát TTHC năm 2021- Báo cáo kết quả thực hiện rà soát TTHC theo quý, năm 2020- Thường xuyên rà soát TTHC nhằm nâng cao tỷ lệ các quy trình giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa liên thông để giải quyết các TTHC liên thông giữa các cơ quan hành chính | Kế hoạchBáo cáoBáo cáo | Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện. | Bộ phận Văn phòng | Trong năm 2021 |
|  | Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ. |  | Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện. | Các bộ phận | Trong năm 2021 |
| **4** | **Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước** |
|  | Tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và biên chế hiện có của các cơ quan đơn vị; đảm bảo sử dụng, bố trí cán bộ, công chức, viên chức phải theo đúng yêu cầu vị trí việc làm và quy định pháp luật | Báo cáo | Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện | Bộ phận tổ chức  | Trong năm 2021 |
|  | Tham mưu UBND huyện ban hành quy chế phối hợp trong lĩnh vực phụ trách hoặc nội dung quản lý nhà nước đối với lĩnh vực quản lý ( nếu có) | Quyết định | Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện | Bộ phận tổ chức  | Năm 2021 |
| **5** | **Cải cách chế độ công vụ** |
|  | Tiếp tục tham mưu thực hiện các quy định về CBCCVC, đảm bảo đầy đủ chế độ, chính sách cho CBCCVC và đồng bộ, phối hợp thực hiện giữa khối đảng và chính quyền. | Báo cáo | Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện | Bộ phận tổ chức | Trong năm 2021 |
|  | Công khai, minh bạch và đổi mới hình thức tuyển dụng, sử dụng, đào tạo, quy hoạch, bổ nhiệm, luân chuyển và đánh giá, phân loại CBCCVC theo vị trí việc làm đã được phê duyệt | Văn bản triển khaiBáo cáo | Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện. | Bộ phận tổ chức. | Trong năm 2021 |
|  | Tiếp tục rà soát, thực hiện đào tạo bồi dưỡng cho đội ngũ CBCCVC theo vị trí việc làm và yêu cầu công tác trên địa bàn huyện. | Báo cáo | Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện. | Bộ phận tổ chức | Trong năm 2021 |
|  | Tăng cường công tác kiểm tra đột xuất việc thực hiện quy tắc ứng xử và thực thi công vụ trên địa bàn huyện  | Báo cáo | Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện. | Bộ phận Văn phòng | Trong năm 2021 |
| **6** | **Cải cách tài chính công** |
| **6.1** | Tiếp tục triển khai hiệu quả cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm của các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc huyện | Văn bản triển khai/Báo cáo | Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện. | Bộ phận Kế toán | Trong năm 2021 |
| **6.2** | Báo cáo đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ để làm căn cứ chi trả thu nhập theo tiêu chí đã quy định. | Báo cáo | Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện. | Bộ phận Kế toán | Qúy IV/Năm 2021 |
| **6.3** | Triển khai đẩy mạnh thanh toán điện tử để tạo tiện lợi cho người dân và tổ chức khi thực hiện TTHC và sử dụng dịch vụ công. | Triển khai thực hiện theo hướng dẫn của Sở Tài chính; Phòng Tài chính – Kế hoạch HuyệnBáo cáo | Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện. | Bộ phận Kế toán | Trong năm 2021 |
| **6.4** | Triển khai thực hiện thực hành tiết kiệm chống lãng phí | Chương trình | Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện. | Bộ phận Kế toán | Qúy 1/Năm 2021 |
| **6.5** | Báo cáo kết quả triển khai thực hiện thực hành tiết kiệm chống lãng phí | Báo cáo | Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện. | Bộ phận Kế toán | Hằng quý |
| **7** | **Hiện đại hóa nền hành chính** |
|  | Thực hiện đẩy mạnh CCHC gắn liền với ứng dụng CNTT nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của bộ máy nhà nước | Kế hoạch ứng dựng CNTT | Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện | Bộ phận CNTT | Qúy 1/Năm 2021 |
|  | Tổ chức triển khai xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 | Kế hoạch | Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện | Bộ phận Văn phòng | Qúy I/2021 |
|  | Rà soát, sửa đổi, bổ sung, cập nhật quy trình giải quyết TTHC khi có QĐ công bố TTHC của tỉnh ( nếu có) | Công văn | Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện | Bộ phận Văn phòng | Trong năm 2021 |
| **8** | **Khảo sát, đánh giá sự hài lòng của người dân, tổ chức** |
|  | Tổ chức đánh giá việc giải quyết TTHC theo quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và Quyết định số 25/2020/QĐ-UBND ngày 15 tháng 9 năm 2020 của UBND Thành phố; đánh giá hài lòng gắn với giải quyết TTHC trên môi trường điện tử. | Báo cáo | Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện | Bộ phận Văn phòng | Trong năm 2021 |
| **9** | **Công tác truyền thông hỗ trợ công tác CCHC, cải cách TTHC** |
|  | Tuyên truyền cải cách hành chính năm 2021, báo cáo kết quả thực hiện năm 2021 | Kế hoạch/ Báo cáo | Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện | Bộ phận Văn phòng | Quý I/2021- Tháng 11/2021 |
|  | Đăng tải, tuyên truyền CCHC lên trang thông tin điện tử của Ngành | Bản tin | Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện | Bộ phận Văn phòng | Năm 2021 |

 **PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HUYỆN CỦ CHI**