

Về thực hiện các báo cáo số liệu
đầu năm học 2021 - 2022

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các Trường MN-MG, TH, THCS (CL-NCL);
- Hiệu trưởng Trường Bồi dưỡng Giáo dục Huyện;
- Chủ các nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập;

Căn cứ Công văn số 2572/SGDDT-VP ngày 22 tháng 9 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về thực hiện các báo cáo số liệu đầu năm học 2021 - 2022;

Năm học 2021 – 2022 tại huyện Bình Chánh diễn ra trong điều kiện đặc biệt khó khăn. Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các bộ phận, tổ chuyên môn của Phòng Giáo dục và Đào tạo, Thủ trưởng các cơ sở giáo dục đảm bảo công tác báo cáo số liệu một cách thường xuyên, chính xác nhằm kịp thời tham mưu Lãnh đạo Huyện và chỉ đạo, điều hành hoạt động chuyên môn của Ngành sát với thực tiễn. Cụ thể:

1. Giao các tổ chuyên môn, chuyên viên thuộc Phòng Giáo dục và Đào tạo:

- Các tổ chuyên môn triển khai các biểu mẫu và cập nhật số liệu về hoạt động chuyên môn, tỉ lệ học sinh tham gia học tại Huyện, học tạm tại quê, chuyển tỉnh, ..., tình hình cung ứng sách giáo khoa cho học sinh, ... mỗi 02 lần/tuần.

- Bộ phận phụ trách công tác Chính trị tư tưởng triển khai các biểu mẫu và cập nhật số liệu về tình hình học sinh và giáo viên gặp khó khăn (thiếu thiết bị dạy – học, gặp khó khăn do dịch COVID-19, ...), bị nhiễm, tiêm vắc – xin ngừa COVID-19, tình hình cán bộ, giáo viên, nhân viên Ngành Giáo dục huyện Bình Chánh tham gia phòng, chống COVID-19, mỗi tuần 1 lần.

- Bộ phận phụ trách Kế hoạch tài chính triển khai các biểu mẫu và cập nhật số liệu về tình hình sử dụng các cơ sở giáo dục tham gia phòng, chống dịch COVID-19, tài chính và hoạt động thu – chi trong các cơ sở giáo dục, công tác xây dựng, sửa chữa trường lớp, mua sắm trang thiết bị dạy – học và phòng, chống dịch COVID-19, mỗi tuần 1 lần.

- Bộ phận phụ trách Tổ chức cán bộ triển khai các biểu mẫu và cập nhật số liệu về tình hình nhân sự của Ngành (thừa, thiếu, khó khăn, ...), tình hình các cơ sở giáo dục ngoài công lập (nhất là đối với bậc học Mầm non) bị ảnh hưởng bởi dịch COVID-19 mỗi 02 tuần/lần.

2. Giao Thủ trưởng các cơ sở giáo dục:

Chịu trách nhiệm chính đối với công tác nhập liệu, xem đây là nhiệm vụ đặc biệt quan trọng, nhất là trong giai đoạn hiện nay; chỉ đạo, phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện, chịu trách nhiệm với dữ liệu, số liệu do đơn vị, cơ sở mình báo cáo.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các bộ phận, tổ chuyên môn của Phòng Giáo dục và Đào tạo, Thủ trưởng các cơ sở giáo dục quan tâm, triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả./. *cu*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

**KT.TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



h cu
Nguyễn Thị Mỹ Châu